

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете,
протокол № 2
от «26» октября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
председатель ПК
И.И. Зиберова
«29» октября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом консилиуме

1. Общие положения

- 1.1 Психолого-педагогический Консилиум (в дальнейшем ППК) является консультативно-диагностическим структурным подразделением школы, преследующим главную цель: создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для образования и развития детей и подростков группы социального и педагогического «риска», с проблемами обучения и поведения, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и нервно-психического здоровья, с учетом многообразия образовательно-воспитательных форм обучения и коррекции в условиях местного социума.
- 1.2 ППК в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, законом РФ "Об образовании" и настоящим Положением.
- 1.3 Порядок учреждения, реорганизации, закрытия, условия материально-технического обеспечения ППК, а также контроля за его работой определяется приказом директора школы.
- 1.4 В состав ППК входят постоянные участники — заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог и дополнительно привлекаемые специалисты в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.
- 1.5 Общее руководство деятельностью ППУ осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Принципы деятельности ППК

- 2.1 Основопологающим в работе ПМПК являются принципы:
 - уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с учащимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;
 - максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач ПМПК и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;
 - закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участниками ПМПК. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-медико-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные,

разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПК.

3. Задачи психолого-педагогического консилиума

- 3.1 Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.
- 3.2 Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.
- 3.3 Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы учеников).
- 3.4 Разработка плана совместных психолого-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.
- 3.5 Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

4. Функции психолого-педагогического консилиума

4.1 *Диагностическая функция:*

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

4.2 *Реабилитирующая функция:*

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации учащихся;
- *семейная реабилитация*: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

4.3 *Воспитательная функция:*

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

5. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

- 5.1 ППК создаётся в образовательном учреждении приказом директора школы.
- 5.2 Приём детей и подростков на консилиуме осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе педагога класса, в котором обучается ребёнок, при письменном согласии родителей.
- 5.3 Заседания ППК проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.
- 5.4 Заседание ППК может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.
- 5.5 Для обследования на консилиуме должны быть представлены документы:
 - педагогическое представление с описанием возникших проблем;
 - выписка из истории развития ребёнка;
 - письменные работы по русскому языку, математике, рисунки.

- 5.6 Заседания ППК оформляются протоколом.
- 5.7 Организация заседаний проводится в два этапа:
- *подготовительный*: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
 - *основной*: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.
 - рекомендации по проведению дальнейшей коррекционно-развивающей работы, утверждённые консилиумом, являются обязательными для всех специалистов, работающих с ребёнком.
- 5.8 В ситуации диагностически сложных случаев ребёнок направляется на ТПМПК.

6. Обязанности участников ППК

6.1 Руководитель (председатель) ППК — заместитель директора школы:

- организует работу ППК;
- формирует состав участников для очередного заседания;
- формирует состав учащих, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;
- координирует связи ППК с участниками образовательного процесса;
- контролирует выполнение рекомендаций ППК.

6.2 Педагог-психолог школы:

- организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;
- обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;
- формулирует выводы, гипотезы;
- вырабатывает предварительные рекомендации.

6.3 Социальный педагог:

- дает характеристику неблагополучным семьям;
- вырабатывает предварительные рекомендации.

6.4 Учителя, работающие в классах:

- дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме;
- формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации.

7. Документация и отчетность ППК

- 7.1 Журнал записи и учёта детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.
- 7.2 Заключение и рекомендации специалистов.
- 7.3 Протоколы заседаний консилиума.
- 7.4 Аналитические материалы.
- 7.5 Карта развития ребёнка.

Документация и отчётность ППК, нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППК, список специалистов ППК хранятся у председателя консилиума.