

« 30 » марта 20 22 г.

№ 26220041000100757566

(Дата и учетный номер сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю

« 30 » марта 20 22 г., 16 час. 59 мин. № 69-12р

Ставропольский край, Петровский район, г. Светлоград, ул. Николаенко, 25

(место составления акта)

плановой

ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ

(плановой/внеплановой)

АК
Г__

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением: от «30__» марта 20 22 г. №69-12р__

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках (отметить нужное):

федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

руководителем группы - Шпегун Татьяной Анатольевной - заместителем начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в Ипатовском районе

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

Шпегун Татьяной Анатольевной - заместителем начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в Ипатовском районе

эксперты (экспертные организации):

не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

Муниципального казенного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №11 ИНН 2617008772

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

Ставропольский край, Петровский район СЕЛО КОНСТАНТИНОВСКОЕ, УЛИЦА МОЛОДЕЖНАЯ, ДОМ 1В

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо:

Муниципальное казенное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №11 ИНН 2617008772

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 04 » апреля 20 22 г., 10 час. 00 мин.

по « 15 » апреля 20 22 г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с « 04 » апреля 20 22 г., 10 час. 00 мин.

по « 06 » апреля 20 22 г., 10 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с « ____ » _____ 20 г., ____ час. ____ мин.

по « ____ » _____ 20 г., ____ час. ____ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с:

с « ____ » _____ 20 г., ____ час. ____ мин.

по «___» _____ 20 _____ г., _____ час. _____ мин.

_____ не приостанавливалось _____
(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

_____ 6 _____ час. _____ 00 _____ мин.

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1. истребование документов _____

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «_04_» _____ апреля _____ 20 22 г., _____ 10 _____ час. _____ 00 _____ мин.

по «_06_» _____ апреля _____ 20 22 г., _____ 10 _____ час. _____ 00 _____ мин.

по месту: Ставропольский край, Петровский район, СЕЛО КОНСТАНТИНОВСКОЕ, УЛИЦА МОЛОДЕЖНАЯ, ДОМ 1В

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

_____ Нарушений не выявлено, поэтому протокол по делу об административном правонарушении не составлялся.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2.

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с «___» _____ 20 _____ г., _____ час. _____ мин.

по «___» _____ 20 _____ г., _____ час. _____ мин.

по месту:

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

3.

(указываются аналогичные сведения по совершенному контрольному (надзорному) действию)

в следующие сроки:

с «___» _____ 20 _____ г., _____ час. _____ мин.

по «___» _____ 20 _____ г., _____ час. _____ мин.

по месту:

(указываются даты и места фактически совершенного контрольного (надзорного) действия)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

Информация (уведомление) от хозяйствующего субъекта о планируемых сроках отдыха детей и режиме работы (а так же о количестве детей). санитарно – эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления санитарно – эпидемиологическим требованиям, информация о количестве помещений, их назначении и площадях; договор с лечебным учреждением на медицинское обслуживание; договоры на выполнение дезинсекционных и дератизационных и акарицидных работ и акты выполненных работ; договор на вывоз ТКО и акты выполненных работ; документы по медицинской деятельности учреждения, список сотрудников учреждения с указанием должностей (включая совместителей), заверенный руководителем; личные медицинские книжки сотрудников учреждения, включая совместителей; примерное меню; список поставщиков продуктов питания и продовольственного сырья, заверенный руководителем учреждения; товарно-сопроводительные документы на пищевые продукты и бутилированную (фасованную) питьевую воду; режим дня групп; количественный состав детей по отрядам

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

нарушений обязательных требований не выявлено

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

решение № 69-12р от 22.02.2022года, требование о предоставлении документов (указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

руководитель группы: Шпегун Татьяна Анатольевна - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в Ипатовском районе

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

Т. Шпегун

(подпись)

руководитель группы: Шпегун Татьяна Анатольевна - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в Ипатовском районе 8-86547-4-39-48

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Акт от «15» апреля 2022г. № 69-12р_направлен в электронном виде *✓ почта 2011@mail.ru* (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале.

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



✓ получено 15.04.2022 Шпегун Т.А. (И.В. Зубцова) директор ИКОУ СОИМ № 11